

## Regulamin Promocji Darmowe Wyплаты BLIK

### I. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem promocji Darmowe wypłaty BLIK (**Promocja**) jest Getin Noble Bank Spółka Akcyjna z siedzibą przy Rondzie Ignacego Daszyńskiego 2 C, 00-843 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000304735 przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 1080004850, REGON 141334039, wysokość kapitału zakładowego wynosi 2 851 630 418,91 złotych (wpłacony w całości) (**Organizator/Bank**). Regulamin promocji (**Regulamin**) jest jedynym dokumentem określającym szczegółowe zasady Promocji.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się postanowienia z poniższych dokumentów:
  - 1) „Regulamin rachunków bankowych, kart debetowych oraz usługi bankowości elektronicznej i usługi bankowości telefonicznej w Getin Noble Bank S.A. dla osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej” (**Regulamin Rachunków**).
  - 2) „Tabela opłat i prowizji Getin Noble Banku S.A. dla Klientów Indywidualnych. Rachunki płatnicze w zł i innych walutach, lokaty i kredyt w rachunku płatniczym” (**TOiP**).
  - 3) „Tabela opłat i prowizji Getin Noble Banku S.A. dla Klientów indywidualnych. Rachunki płatnicze w zł i innych walutach wycofane ze sprzedaży„ (**TOiP Oferty Wycofanej**).
3. Wyrażenia użyte w Regulaminie mają następujące znaczenie:

**Autoryzacja** – potwierdzenie Dyspozycji złożonej przez Posiadacza lub osobę przez niego upoważnioną sposobami określonymi w Regulaminie Rachunków.

**Bank** – Getin Noble Bank Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie.

**Bankowość Internetowa** – zdalny kanał dostępu do posiadanych produktów i usług w Banku, umożliwiający uzyskiwanie informacji o nich oraz składanie Dyspozycji za pośrednictwem sieci Internet.

**Bankowość Mobilna** – zdalny kanał dostępu do posiadanych produktów i usług w Banku, umożliwiający uzyskiwanie informacji o nich oraz składanie Dyspozycji za pośrednictwem sieci Internet przy użyciu dedykowanej aplikacji mobilnej w telefonie Klienta.

**Dyspozycja** – każde oświadczenie woli Posiadacza lub osoby przez niego upoważnionej w ramach udostępnionych przez Bank funkcjonalności rachunku oraz usług i funkcjonalności w kanałach zdalnych, w tym zlecenie płatnicze.

**Kod BLIK** – jednorazowy 6-cyfrowy kod generowany przez Bank, niezbędny do zrealizowania transakcji w ramach Usługi BLIK.

**Rachunek** – otwierany i prowadzony przez Bank na rzecz posiadacza rachunek o charakterze oszczędnościowo-rozliczeniowym, będący rachunkiem płatniczym w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych.

**Uczestnik** – posiadacz Rachunku, który przystąpił do Promocji.

**Usługa bankowości elektronicznej** – usługa polegająca na dostępie do rachunku płatniczego przez Internet, umożliwiająca sprawdzenie salda rachunku płatniczego, zmianę limitów dla płatności bezgotówkowych i transakcji dokonywanych przy użyciu karty debetowej lub złożenie innego rodzaju dyspozycji do rachunku.

**Usługa BLIK** – system płatności mobilnych, który umożliwia użytkownikom smartfonów dokonywanie płatności w sklepach stacjonarnych i internetowych, wypłacanie i wpłacanie gotówki w bankomatach, wykonywanie błyskawicznych przelewów międzybankowych oraz generowanie czeków z 9-cyfrowym kodem.

**Użytkownik** – osoba fizyczna, posiadająca dostęp do Usługi bankowości elektronicznej na podstawie zawartej umowy o świadczenie tej usługi.

### II. Zakres usługi

1. W ramach Usługi BLIK Bank umożliwia Użytkownikowi dokonywanie transakcji wypłaty gotówki w bankomatach w całej Polsce oznaczonych logo BLIK, na zasadach opisanych w Regulaminie Rachunków.

### III. Warunki i Okres Promocji

1. Promocja trwa od 1.10.2020 r. do 31.12.2021 r. (**Okres Promocji**).
2. Promocją objęci zostaną wszyscy Użytkownicy, którzy w Okresie Promocji posiadają aktywną lub aktywują Usługę BLIK w Bankowości Internetowej lub Mobilnej.

### IV. Zasady Promocji

1. Nagrodą w Promocji jest brak opłat za wypłaty gotówki dokonywane przez Uczestnika w bankomatach oznaczonych logo BLIK w całej Polsce, realizowanych za pośrednictwem Usługi BLIK (**Nagroda**).
2. Aby otrzymać Nagrodę Użytkownik musi wykonać transakcję wypłaty gotówki przy pomocy Kodu BLIK w bankomacie oznaczonym logo BLIK.
3. Uczestnikowi Promocji nie przysługuje prawo do przeniesienia prawa do Nagrody na osobę trzecią.
4. Nagrody nie mogą być wymienione przez Organizatora na gotówkę ani na inne nagrody rzeczowe.
5. Promocją nie są objęte transakcje zwrócone, wycofane lub zakwestionowane do czasu ich wyjaśnienia.
6. Liczba Nagród w Okresie Promocji jest nieograniczona.

## V. Postanowienia końcowe

1. Promocja łączy się z innymi promocjami Banku, chyba że regulamin innej promocji stanowi inaczej.
2. Po zakończeniu Okresu Promocji za transakcje wypłaty gotówki w bankomatach oznaczonych logo BLIK w całej Polsce, realizowane za pośrednictwem Usługi BLIK naliczane będą prowizje zgodnie z TOiP oraz TOiP Oferty Wycofanej.
3. Reklamacje, mogą być składane:
  - a) w formie pisemnej:
    - listownie, przesyłką pocztową w rozumieniu przepisów ustawy Prawo pocztowe na adres korespondencyjny Banku: Getin Noble Bank S.A., Departament Reklamacji, Rondo Ignacego Daszyńskiego 2 C, 00-843 Warszawa, lub ul. Uniwersytecka 18, 40-007 Katowice lub na adres dowolnej Placówki Banku lub Placówki Franczyzowej,
    - osobiście poprzez pozostawienie pisma w jednostce Banku przyjmującej Reklamacje,
  - b) w formie ustnej:
    - osobiście – do protokołu podczas wizyty w jednostce Banku przyjmującej Reklamacje lub
    - telefonicznie poprzez kontakt z Infolinią Banku pod numerami: 664 919 797 (lub +48 32 604 30 01 dla Klientów dzwoniących z zagranicy) oraz +48 22 203 03 03 dla Klientów Noble Bank,
  - c) drogą elektroniczną:
    - za pośrednictwem Kanałów zdalnych lub
    - poprzez formularz kontaktowy dostępny na Stronie internetowej Banku pod adresem [www.getinbank.pl](http://www.getinbank.pl) oraz [www.noblebank.pl](http://www.noblebank.pl).
4. Bank może się zwrócić do składającego Reklamację, w związku z rozpatrywaną Reklamacją, o dostarczenie niezbędnych informacji oraz dokumentacji dotyczącej składanej Reklamacji.
5. Bank rozpatruje Reklamacje bez zbędnej zwłoki, w terminie nieprzekraczającym 15 Dni roboczych od dnia ich otrzymania. Do zachowania tego terminu wystarczy wysłanie odpowiedzi przed jego upływem. W szczególnie skomplikowanych przypadkach gdy rozpatrzenie Reklamacji i udzielenie odpowiedzi we wskazanym terminie nie będzie możliwe, Bank poinformuje składającego Reklamację przed upływem tego terminu o nowym terminie rozpatrzenia Reklamacji i udzielenia odpowiedzi, nie dłuższym niż 35 Dni roboczych od dnia otrzymania Reklamacji oraz o przyczynach opóźnienia i okolicznościach, które wymagają ustalenia dla rozpatrzenia sprawy.
6. Bank powiadamia składającego Reklamację o jej rozpatrzeniu poprzez udzielenie odpowiedzi na złożoną Reklamację w formie papierowej lub, po uzgodnieniu ze składającym Reklamację, za pomocą innego trwałego nośnika informacji.
7. Uczestnik może zwrócić się z prośbą o pomoc w sprawie objętej Reklamacją do Rzecznika Finansowego, Miejskiego lub Powiatowego Rzecznika Konsumenta bądź skierować sprawę do polubownego rozwiązania w ramach Bankowego Arbitrażu Konsumentckiego przy Związku Banków Polskich lub do Sądu Polubownego przy Komisji Nadzoru Finansowego, jak również wystąpienia z wnioskiem o przeprowadzenie przez Rzecznika Finansowego pozasądowego postępowania w sprawie sporów między klientami podmiotów rynku finansowego a tymi podmiotami. Szczegółowe informacje wraz z danymi adresowymi dostępne są na stronach internetowych wymienionych instytucji. Bank informuje o możliwości wystąpienia do Rzecznika Finansowego, działającego jako „podmiot uprawniony” w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich, z wnioskiem o przeprowadzenie pozasądowego postępowania w sprawie sporów między klientami podmiotów rynku finansowego a tymi podmiotami. Informacje na ten temat dostępne są na stronie internetowej Rzecznika Finansowego pod adresem: [www.rf.gov.pl](http://www.rf.gov.pl).
8. Szczegółowe informacje dotyczące trybu wnoszenia i rozpatrywania Reklamacji są udostępniane przez Bank za pośrednictwem strony internetowej [www.getinbank.pl](http://www.getinbank.pl), [www.noblebank.pl](http://www.noblebank.pl) oraz przez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w jednostkach Banku (lista takich jednostek dostępna jest na stronie internetowej Banku).
9. Uczestnik ma prawo do wykorzystania platformy ODR, dostępnej pod adresem internetowym: <https://webgate.ec.europa.eu/odr/main/?event=main.home.show>, służącej do pozasądowego rozstrzygnięcia sporów dotyczących zobowiązań umownych, wynikających z umów o produkty lub usługi, które Bank oferuje za pośrednictwem swoich stron internetowych lub innych środków elektronicznych, a konsument zamawia takie produkty lub usługi, korzystając z tych stron internetowych lub innych środków elektronicznych.
10. Działalność Banku podlega nadzorowi bankowemu sprawowanemu przez Komisję Nadzoru Finansowego, ul. Piękna 20, 00-549 Warszawa.
11. Getin Noble Bank S.A. z siedzibą w Warszawie przy Rondzie Ignacego Daszyńskiego 2C, 00-843 Warszawa jako organizator Promocji Darmowe Wypłaty BLIK i administrator danych, informuje, że w czasie trwania Promocji będzie przetwarzał dane osobowe Uczestników w celu realizacji tej Promocji. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych znajdują się na [www.getinbank.pl](http://www.getinbank.pl).